

EXAMENREGELEMENT

ARTIKEL 1: EXAMENREGELEMENT

- 1.1 Het examenreglement is van toepassing op alle examens door de VOM afgenomen.
- 1.2 De kandidaat wordt op de hoogte gesteld van het examenreglement.
- 1.3 Het examen bestaat uit twee examenonderdelen, het theoriegedeelte zal schriftelijk dan wel mondeling worden afgenomen en het praktijkgedeelte zal worden afgenomen indien de veiligheid van de deelnemers alsmede voor het bedrijf niet in gedrang komt.
- 1.4 Bij het behalen van een voldoende voor het praktijkexamen en een voldoende voor het theorie-examen, heeft de kandidaat recht op een diploma / certificaat.
- 1.5 Het examen wordt uitsluitend in de Nederlandse taal afgenomen.
- 1.6 Slechts in bijzondere gevallen zal na overleg met de cursuscoördinator gebruik gemaakt kunnen worden van een mondeling examen.

ARTIKEL 2: REGELING VAN HET EXAMEN

- 2.1 Het examenbureau VOM, hierna te noemen VOM, geeft een ieder de gelegenheid examens af te leggen met inachtneming van het examenreglement, dat voor het verkrijgen van het betreffende diploma van toepassing is.
- 2.2 VOM verzorgt de voorbereiding, de organisatie en de administratieve afhandeling van de examens.
- 2.3 VOM stelt de examendata vast en maakt deze schriftelijk bekend bij de kandidaten.
- 2.4 Het theorie-examen zal bestaan uit een 15-tal multiple choice vragen en het praktijkexamen zal een tiental opdrachten vervuld dienen te worden.
- 2.5 De benodigde tijd voor het theorie-examen zal één uur bedragen en het praktijkexamen circa 10-15 minuten per kandidaat.

ARTIKEL 3: TOELATING TOT DE EXAMENS

- 3.1 Tot de examens worden toegelaten kandidaten die in het bezit zijn van een geldige oproep waartoe zij zich door middel van een inschrijfformulierprocedure hebben aangemeld bij het secretariaat van VOM en het benodigde examengeld hebben voldaan.
- 3.2 Inschrijfprocedure: Tenminste 10 dagen voor aanvang van het examen dient de kandidaat zijn inschrijf-

formulier op te sturen naar de VOM. Inschrijfformulieren zijn kosteloos te verkrijgen bij de VOM.

- 3.3 Tenminste één week voor aanvang van het examen wordt de kandidaat schriftelijk opgeroepen om aan het examen deel te nemen. In deze oproep worden vermeld: type examen, datum, plaats en aanvangstijd van het examen.
- 3.4 Met opleiders die een groot aantal kandidaten aanleveren, kunnen afwijkende aanmeldings- en oproep-procedures worden afgesproken.

ARTIKEL 4: EXAMENCOMMISSIE

- 4.1 Het examen wordt afgenomen door een examencommissie, op aanwijzing en onder verantwoordelijkheid van de VOM.
- 4.2 De examencommissie heeft tot taak en is geautoriseerd tot het daadwerkelijk afnemen van het examen.
- 4.3 Het praktijkexamen dient door minimaal twee examinatoren te worden afgenomen.
- 4.4 Het secretariaat van een examencommissie wordt gevoerd door de VOM.

ARTIKEL 5: GEDRAGSREGELS VOOR KANDIDATEN

- 5.1 In de hiernavolgende gevallen is de voorzitter gerechtigd om een kandidaat de deelneming of de verdere deelneming aan het examen te ontzeggen:
 - indien de kandidaat de Nederlandse taal niet voldoende machtig is, hetgeen in het voortraject wordt vastgesteld door de VOM;
 - indien de kandidaat aanstootgevend gedrag vertoont;
 - indien een kandidaat schade veroorzaakt;
 - indien de kandidaat naar oordeel van de examinator over te weinig basiskennis beschikt;
 - indien een kandidaat, naar oordeel van de examinator, over onvoldoende lichamelijke vermogens beschikt om de te examineren vaardigheden naar behoren uit te kunnen oefenen;
 - zich niet adequaat voorbereid heeft op het veilig weken in de praktijk;
 - indien een kandidaat een gevaar op de werkvloer voor zichzelf het bedrijf en anderen in zijn directe omgeving is;

- 5.2 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid of onrechtmatigheid schuldig maakt, kan de VOM hem de deelname of de verdere deelname aan het examen ontzeggen, dan wel minder verregerende maatregelen nemen.
- 5.3 Indien de onregelmatigheid of onrechtmatigheid pas wordt ontdekt na afloop van het examen, kan de cursuscoördinator de kandidaat het diploma en de bijbehorende cijferlijst onthouden of kan hij bepalen dat de betrokken kandidaat het diploma en de bijbehorende cijferlijst slechts kan worden uitgereikt na een hernieuwd examen in de door de voorzitter van de examencommissie aan te wijzen onderdelen en op de door hem te bepalen wijze.
- 5.4 De kandidaat kan, binnen vier weken, tegen een beslissing van de examinator in beroep gaan bij de VOM.
- 5.6 In geval een kandidaat verhinderd is op de in zijn oproep vermelde datum tijd en plaats examen te doen dient hij hiervan onverwijld kennis te geven aan het examenbureau. In uitzonderlijke gevallen is terugbetaling van het examengeld mogelijk, onder inhouding van administratiekosten.

ARTIKEL 6: UITSLAG VAN HET EXAMEN

- 6.1 Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier (4) weken, wordt de uitslag van het examen aan de kandidaat bekend gemaakt door het examenbureau, waarna het diploma binnen drie maanden zal worden uitgereikt.
- 6.2 De uitwerkingen van het examen worden één jaar bewaard.
- 6.3 Gedurende zes weken na het tijdstip waarop de uitslag van het examen ter kennis van de kandidaat is gebracht, heeft de kandidaat recht op inzage van de in artikel 6.2 genoemde gegevens. Inzage wordt verleend op het kantoor van de VOM.

ARTIKEL 7: KLACHTEN EN BEROEP

- 7.1 Een kandidaat kan zich, binnen vier weken nadat de uitslag van het examen aan de kandidaat bekend is gemaakt, met klachten met betrekking tot het examen schriftelijk wenden tot de VOM. De VOM neemt binnen vier wekennadat zij van de klacht in kennis is gesteld, een beslissing en deelt deze onverwijld met redenen omkleed aan de kandidaat mee.